|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **武汉铁路职业技术学院2023级新生保留入学资格申请表** | | | | | | | | | | |
| 姓 名 |  | 曾 用 名 | |  | | | 性 别 | | |  |
| 出生年月 |  | 政治面貌 | |  | | 考生号 | |  | | |
| 身份证号 |  | | | | | | | | | |
| 家庭地址 |  | | | | 联系电话 | | | |  | |
| 录取通知书编号 |  | | 录取专业名称 | |  | | | | | |
| 保留入学资格事由 | □事假 | | 保留入学资格时间  年 月 日 — 年 月 日 | | | | | | | |
| □病假 | | 保留入学资格时间  年 月 日 — 年 月 日 | | | | | | | |
| □应征入伍 | | 保留入学资格时间  年 月 日 — 年 月 日 | | | | | | | |
| 学校审批 | 年 月 日 | | | | | | | | | |
| 备注： 1.新生报到时间为2023年9月10日。因应征入伍、病事假等原因不能按时报到者，须在报到前填写此表并发送至20070021@wru.edu.cn邮箱。  2.除应征入伍的新生外，因其他原因请假的新生，请假时间一般不得超过两周。未请假或请假后超时报到的，视为自行放弃入学资格。  3.请病假的新生须持有效证明（县级以上医院证明）报到。应征入伍的新生，须在2023年10月31日前向学校招生与就业指导处提交由当地征兵办发放并盖章的《应征入伍普通高等学校录取新生保留入学资格申请表》原件，逾期未提交的视为自行放弃入学资格。  4.新生须认真填写本表并发送到指定邮箱，学校在收到申请表后，将在48小时内通过邮箱反馈审批结果，请学生及时查阅审批结果，如超过48小时未收到反馈结果，请致电027-51168665查询。审批表格为新生暂缓报到保留入学资格的凭证。 | | | | | | | | | | |